

VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO
KUNIGAİKŠČIO ALGIRDO GIMNAZIJA

STRATEGINIS PLANAS

2023-2025 M.

1.9.

TURINYS

I. ĮVADAS.....	3
II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS.....	3
III. ANKSTESNIO (2020-2022 m.) STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ ...	5
IV. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ.....	11
V. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ.....	14
VI. SSGG SUVESTINĖ.....	15
VII. GIMNAZIJOS STRATEGIJA.....	15
VIII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS.....	17
IX. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA.....	22

PRITARTA

Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijos tarybos
2023 m. kovo 13 d. posėdyje,
protokolo Nr. 3

PRITARTA

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2023 m. balandžio 24 d. įsakymu
Nr. A7(20)-127

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijos direktoriaus
2023 m. balandžio 25 d. įsakymu
Nr. V-87

VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAIKŠČIO ALGIRDO GIMNAZIJOS 2023-2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. ĮVADAS

Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijos strateginio plano (toliau – Strateginis planas) tikslas – kryptingai planuoti kaitos procesą bei efektyviai organizuoti Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijos (toliau – Gimnazija) veiklą.

Rengiant Strateginį planą buvo laikomasi bendravimo bei bendradarbiavimo, viešumo, atvirumo principų, atsižvelgta į Gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių patirtį bei turimus išteklius.

Rengiant Strateginį planą, remtasi:

- ❖ Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- ❖ Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030““;
- ❖ įgyvendinus Europos socialinio fondo lėšomis finansuotą projektą „KOKYBĖS KREPSELIS“ NR. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 NŠA 2022 m. lapkričio 21-23 d. atlikto gimnazijos išorinio vertinimo ataskaita;
- ❖ Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis;
- ❖ Įtraukties principo įgyvendinimo gairėmis mokykloje;
- ❖ Gimnazijos bendruomenės narių pasiūlymais ir rekomendacijomis.

Planą rengė Gimnazijos direktoriaus 2022 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-193 sudaryta darbo grupė, į kurią įtraukti Gimnazijos vadovai, mokytojų ir mokinių atstovai.

II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Gimnazijos istorija prasideda 1992 m. Maišiagalos vidurinės mokyklos lietuviškoms klasėms persikėlus į XIX a. pr. statytus didikų Hauvaltų dvaro rūmus. Kurį laiką mokykla vadinosi Maišiagalos 2-ąja vidurine, 1996 m. jai suteiktas Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo vardas dėl netoliese esančio šio Lietuvos valdovo piliakalnio.

1992-1993 m. m. mokykloje mokėsi 151 mokinys. Laikui bėgant mokinių skaičius klasėse augo, nepritaikytame ugdymo procesui pastate darėsi ankšta. 1997 m. pradinės klasės įkurdintos netoliese esančio vaikų darželio laisvose patalpose. 2008 m. pradėtos naujojo mokyklos pastato statybos. 2010 m. žiemą viename iš keturių naujo mokyklos pastato korpusų įkurdintos pradinės

klasės, 2011 m. pradžioje į naujas patalpas įsikėlė ir likusieji mokyklos bendruomenės nariai. 2012 m., minint dvidešimtąjį mokyklos gimtadienį, atvertos paskutiniojo korpuso durys.

2010 m. prie mokyklos prijungtas Airėnų pradinio ugdymo skyrius, kuris nuo 2019 m. rugsėjo 2 d. dėl sumažėjusio mokinių skaičiaus buvo uždarytas.

2014 m. gegužės 6 d. Lietuvos Respublikos šveitimo ir mokslo ministro įsakymu akredituota mokyklos vykdoma vidurinio ugdymo programa, tą pačių metų gegužės 30 d. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu mokykla tapo Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazija.

Ugdymas Gimnazijoje organizuojamas lietuvių kalba. Mokiniai mokosi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nuo 2010 m. organizuojamas ir priešmokyklinis ugdymas.

Gimnaziją lanko ne tik Maišiagalos, bet ir aplinkinių kaimų, gyvenviečių, priklausančių Vilniaus ir gretimam Širvintų rajonui, mokyklinio amžiaus vaikai. Iš tolimesnių vietovių mokiniai pavežami visuomeniniu transportu, dalis mokinių atvyksta mokykliniais autobusiukais.

Gimnazijos valdymas paremtas demokratiškumo, bendruomeniškumo, nuoseklumo bei teisingumo principais.

Daug dėmesio Gimnazijoje skiriama neformaliajam vaikų švietimui, kuriuo kompensuojamas panašaus pobūdžio užsiėmimų miestelyje trūkumas. Kasmet veikia apie 30 nemokamų sportinio, meninio, technologinio ugdymo ir kitokio pobūdžio būrelių.

Nuolat organizuojami tradiciniais tapę Gimnazijos renginiai, atmintinų dienų minėjimai, puoselėjamos senos ir kuriamos naujos tradicijos. Ypatingas dėmesys skiriamas tautiškumo ir pilietiškumo ugdymui.

Kasmet dalyvaujame socializacijos, prevencinio pobūdžio, tautiškumo, pilietiškumo ugdymo projektuose.

Darbas organizuojamas kabinetine sistema. Sukomplektuoti visų dalykų mokymui reikalingi kabinetai, aprūpinti reikalingomis ugdymosi priemonėmis.

Gimnazijoje naudojamas elektroninis dienynas Tamo.

III. ANKSTESNIO (2020-2022 m.) STRATEGINIO PLANO VEIKSMINGUMO ANALIZĖ

Eil. Nr.	Tikslas	Situacijos analizė			Pastabos
		Uždaviniai	Buvo planuojama	Dabartinė situacija	
1	Ugdymo organizavimas atsižvelgiant į skirtingų gebėjimų mokinių poreikius	Gabių ir mokymosi potencialą turinčių vaikų ugdymo tobulinimas	Tyrimo, siekiant nustatyti gabius ir mokymosi potencialą turinčius vaikus, organizavimas, sąlygų individualių mokinio gebėjimų plėtojimui kūrimas. Suorganizuotas 1 tyrimas strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu.	Atliktas tyrimas, kuriame dalyvavo 10 Gimnazijos mokinių. Laukiama tyrimo išvadų.	Įgyvendinta
			„Smalsučių klubo“ 1-4 kl. ir „Žiniukų klubo“ 5-8 kl. įkūrimas, sudarytos sąlygos mokiniams tikslingai siekti mokymosi pažangos. Reguliari klubų veikla.	Klubų veikla vykdyta nuo 2020 m. rugsėjo iki 2022 m. birželio. Veikla nebetęsiama dėl per mažo mokinių susidomėjimo.	Įgyvendinta
		Mokymosi sunkumų turinčių vaikų ugdymo tobulinimas	Namų darbų klubo įkūrimas mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams, reguliari jo veikla.	Dėl nepalankių Namų darbų klubo idėjos įgyvendinimui sąlygų pandeminiu laikotarpiu pasirinkta alternatyva - nuotolinio mokymosi metu sunkumų patiriantiems mokiniams sistemingai teikta koordinuota pagalbos mokiniui specialistų bei mokytojų padėjėjų pagalba. 2022 m. rugsėjį įkurtas Namų darbų klubas, parengti ir 2022 m.	Įgyvendinta

				rugsėjo 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-175a patvirtinti Namų darbų klubo veiklos nuostatai.	
			Tarpdisciplininio projekto „Mano svajonių kambarys“ parengimas ir įgyvendinimas mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimui. Projekto įgyvendinimas numatytas dvejose žemesnius mokymosi pasiekimus demonstruojančiose klasėse.	Esant pandeminei situacijai projekto idėja pakeista alternatyva – gamtamokslinės stovyklos Aukštaitijos nacionaliniame parke organizavimu. Per paskutinius dvejus strateginio plano įgyvendinimo metus stovykloje sudalyvavo penkios gimnazijos klasės, dvi iš jų – demonstruojančios žemesnius mokymosi pasiekimus.	Įgyvendinta
2	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų augimas	Kryptingas ir nuoseklus kvalifikacijos tobulinimas	Mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, orientuotose į gimnazijos prioritetinį tikslą diferencijuoti ugdymą, tobulinti darbo su gabiais, mokymosi potencialą turinčiais, SUP ir mokymosi sunkumų patiriančiais mokiniais įgūdžius. Kiekvienas mokytojas sudalyvauja ne mažiau nei 3 seminaruose įvardinta prioritetine tema per	Visi gimnazijos mokytojai dalyvavo ne mažiau nei 3 seminaruose.	Įgyvendinta

			strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį.		
		Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas	Tarptautinių projektų rengimas ir dalyvavimas juos įgyvendinat. Ne mažiau 1 projekto per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį.	Per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį neparengtas ir neįgyvendintas nei vienas tarptautinis projektas. 2020-2021 m. tam buvo visiškai nepalankios pandeminės aplinkybės, 2022 m. nepalanki geopolitinė situacija.	Neįgyvendinta
			Tarpmokyklinių/ tarpinstitucinių projektų vykdymas. Ne mažiau 1 projekto per metus.	Per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį įvykdyti ar pradėti vykdyti 8 tarpmokykliniai/tarpinstituciniai projektai.	Įgyvendinta 2,5 karto viršijant planuotą rezultatą
3	Vidinio ir išorinio bendradarbiavimo efektyvinimas	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas siekiant profesinio tobulėjimo bei bendruomeniškumo stiprinimo	Gimnazijos mentorystės veiklos aprašo parengimas bei taikymas siekiant sėkmingos naujų mokytojų adaptacijos gimnazijoje.	Parengtas ir direktoriaus 2020 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-134 patvirtintas Gimnazijos mentorystės veiklos aprašas	Įgyvendinta
			Gimnazijos pedagogų internetinės mokymo priemonių platformos sukūrimas ir papildymas ne mažiau 40 vienetų užduočių, pamokų ar kt. informacijos per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį.	MS Teams aplinkoje sukurta ir pildoma gimnazijos pedagogų mokymo priemonių platforma.	Įgyvendinta
			Dalijimasis profesine patirtimi dalyvaujant kolegų vedamose pamokose.	Stebėtos ir aptartos 53 kolegų vedamos pamokos.	Įgyvendinta viršijant planuotą rezultatą

			Ne mažiau 40 stebėtų pamokų per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį.		
		Socialinio dialogo skatinimas	Rėmėjų finansinei ir materialinei paramai paieška. Ne mažiau 1 rėmėjo per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį.	Rėmėjų nesurasta.	Neįgyvendinta
			Socialinių partnerių paieška. Ne mažiau 1 naujo socialinio partnerio per metus.	Pasirašytos 3 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.	Įgyvendinta
4	Gimnazijos gerbūvio atnaujinimas	Gimnazijos renovacija	Gimnazijos išorės renovacija siekiant pašalinti išorėje esančius defektus.	Gimnazijos išorės renovacija neatlikta dėl lėšų stygiaus.	Neįgyvendinta
			Vėdinimo sistemos gimnazijos viduje įrengimas. Per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį įrengtas ne mažiau dviejų patalpų vėdinimas ar alternatyvi apsauga nuo karščio.	Aštuoniose patalpose įrengti kondicionieriai, pakeistos langų žaliuzės (roletai)	Įgyvendinta 4 kartus viršijant planuotą rezultatą
		Gimnazijos vidaus ir lauko erdvių atnaujinimas	Edukacinių ir poilsio zonų atnaujinimas/įrengimas gimnazijos viduje bei lauko teritorijoje. Per metus atnaujinta/įrengta ne mažiau 1 poilsio ar edukacinė zona gimnazijos viduje ar lauko teritorijoje.	Atnaujintos bendrosios gimnazijos erdvės, naujai įrengtos dvi stacionarios ugdymosi erdvės.	Įgyvendinta

			Valgyklos funkcinis ir vizualinis atnaujinimas: atnaujinta valgyklos įranga pritaikyta maitinimui švediško stalo principu, atnaujinta valgyklos aplinka patraukli estetiškai.	Iš dalies atnaujinta valgyklos įranga, švediško stalo idėjos atsisakyta dėl pandeminių aplinkybių, pradėtas vizualinis/estetinis atnaujinimas	Įgyvendinta iš dalies
5	Svetingos ir pagarbios aplinkos kūrimas	Atsakingo vartojimo skatinimas	Paskaitų apie atsakingą vartojimą organizavimas Gimnazijos bendruomenei. Suorganizuota ne mažiau 1 paskaita per metus.	Pirmaisiais strateginio plano įgyvendinimo metais dėl pandeminių aplinkybių pasirinkta alternatyva – įgyvendintas kūrybinis – ekologinis projektas „Antras daiktų gyvenimas“, per likusį strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį organizuota klimato kaitos konferencija, kurioje pranešimą skaitė VILNIUS TECH universiteto Automobilių inžinerijos katedros vedėjas doc. dr. S. Pukalskas, pristatyti 7 mokinių parengti pranešimai.	Įgyvendinta iš dalies
			Akcijos „Seni daiktai – nauji namai“ organizavimas. Akcija organizuojama 1 kartą per metus.	Akcija neįgyvendinta	Neįgyvendinta
		Socialumo stiprinimas, pagarbaus ir kultūringo elgesio skatinimas	Labdaringų akcijų organizavimas. Suorganizuota ne mažiau 2 akcijų per metus.	Pirmaisiais strateginio plano įgyvendinimo metais akcijų organizavimo atsisakyta dėl pandeminių aplinkybių, paskutiniaisiais metais	Įgyvendinta iš dalies

				suorganizuotos 3 paramos akcijos.	
			Projekto „Būkime mandagūs“ įgyvendinamas 1-4 ir 5-8 klasių centruose. Ne mažiau 2 projekto veiklų per metus.	Pirmaisiais strateginio plano įgyvendinimo metais projekto įgyvendinimo galimybės buvo apribotos pandeminės situacijos, paskutiniaisiais metais suorganizuotos 3 veiklos.	Įgyvendinta iš dalies

Gimnazijos strateginio plano veiksmingumą ir jo įgyvendinimą 2020-2022 m. vertiname gerai. Iš 20 suplanuotų veiklų 12 (60 %) visiškai įgyvendinome, 3 iš jų viršijant suplanuotą rezultatą, 4 veiklas (20 %) įgyvendinome iš dalies, 4 veiklos (20 %) liko neįgyvendintos. Strateginio plano įgyvendinimo metai – iššūkių laikotarpis. Tam tikrų strateginiame plane numatytų veiklų įgyvendinimas buvo apsunkintas ar neįmanomas dėl epidemiologinių ribojimų bei vėliau susiklosčiusios geopolitinės situacijos, kitų veiklų įgyvendinimui nebeliko laiko ir resursų dėl su nuotoliniu mokymusi susijusių iššūkių bei ženkliai padidėjusio darbo krūvio. Vis dėlto, net ir tokiomis ekstremaliomis sąlygomis įvykdėme didesnę dalį suplanuotų priemonių, o greita jų, sėkmingai įveikėme nuotolinio mokymosi iššūkį, per neįtikėtina trumpą laiką persiorientuodami nuo įprasto tradicinio prie visiškai iki tol nepatirto nuotolinio mokymosi.

Strateginio plano pagrindu kasmet rengtas Gimnazijos metinis veiklos planas, jo pagrindu planuotos visų Gimnazijos savivaldos institucijų, metodinių grupių, VGK, bibliotekos, švietimo pagalbos specialistų veiklos. Pasibaigus kalendoriniams metams analizuotas strateginio plano įgyvendinimas, analizės pagrindu planuoti veiksmai sėkmingam strateginio plano įgyvendinimui likusiais metais.

IV. VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijoje dirba 44 pedagoginiai darbuotojai, 39-iems iš jų Gimnazija yra pagrindinė darbovietė. Kolektyvas pakankamai stabilus, darnus, atviras pokyčiams. Nors šiuo metu kritinio pedagoginių darbuotojų trūkumo Gimnazijoje nėra, surasti trūkstamus darbuotojus darosi vis sudėtingiau, jaučiamas akivaizdus įvairių dalykų mokytojų ne tik rajone, bet ir visoje šalyje trūkumas.

43 pedagogai turi reikiamą kvalifikaciją, 1 mokytojas (technologijų) įdarbintas be reikiamos kvalifikacijos po nesėkmingų, pusantrų metų trukusių specialisto paieškų. Pedagogų kvalifikacinės kategorijos: mokytojai – 9 (21 proc.), vyresnieji mokytojai – 20 (46 proc.), mokytojai metodininkai – 14 (32 proc.).

Suburta švietimo pagalbos specialistų komanda: socialinis pedagogas (1 et.), logopedas (1 et.), spec. pedagogas (1 et.), psichologas (0,5 et.) (dar 0,5 et. neišnaudota dėl specialisto trūkumo).

Gimnazijoje dirba 26 techniniai darbuotojai.

Materialinė bazė

Gimnazijos pastatas pradėtas eksploatuoti 2010-2012 m. Periodiškai buvo atliekami kosmetinio remonto darbai, tačiau remontas labai reikalingas ir pastato išorei.

Pastatas pritaikytas fizinę negalią turintiems asmenims.

Sukomplektuoti visų dalykų mokymui reikalingi kabinetai, visiškai aprūpinti ugdymosi priemonėmis bei įranga. Kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos, veikia bevielis internetas.

Šiuolaikiška sporto bazė, moderni valgykla, kurioje gaminamas nebrangus ir kokybiškas maistas.

Pastatas naujas, tačiau stipriai išaugus mokinių skaičiui išryškėjo patalpų trūkumo problema: pastatas suprojektuotas 288 mokiniams, tačiau šiuo metu mokosi 391: 320 (82 proc.) iš jų sudaro teritoriškai gimnazijai priskirtų Maišiagalos, Dūkštų ir Sudervės seniūnijų gyventojai, 55 (14 proc.) vos kelis kilometrus nuo Maišiagalos nutolusių Širvintų rajono gyvenviečių gyventojai, 18 (4 proc.) teritoriškai Gimnazijai nepriskirtų Vilniaus rajono gyvenviečių gyventojai.

Gimnazija turi 2 mokyklinius autobusiukus, kuriais prioritetine tvarka pavežami neturintys kitų atvykimo į gimnaziją galimybių ir mažiausieji gimnazijos mokiniai. Likusieji toliau nei 3 km nuo Gimnazijos gyvenantys mokiniai atvyksta maršrutiniais autobusais ar yra pavežami tėvų.

Organizacinė struktūra

2022-2023 m. m. 21-ame klasių komplekte mokosi 367 mokiniai bei dviejose grupėse ugdomi 24 vaikai pagal priešmokyklinio ugdymo programą. Pagal pradinio ugdymo programą mokosi 126, pagal pagrindinio ugdymo programą 197, pagal vidurinio ugdymo programą 44 mokiniai.

Gimnazijoje veikiančios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba (10 narių: 3 mokytojai, 3 mokiniai, 3 tėvai (globėjai, rūpintojai), 1 bendruomenės narys), Mokytojų taryba (visi Gimnazijos pedagoginiai darbuotojai), Mokinių taryba (po vieną 5-IVG klasių mokinį), Tėvų komitetas (po vieną atstovą iš kiekvienos klasės/grupės).

Planavimo sistema

Gimnazijos ugdomoji veikla planuojama rengiant trejų metų Strateginį planą, metinį veiklos planą ir ugdymo planą mokslo metams. Veiklos planas rengiamas remiantis Strateginiu planu. Remdamiesi veiklos planu savo veiklas planuoja savivaldos institucijos, V GK, biblioteka, švietimo pagalbos specialistai.

Dalykų mokytojai rengia dalykų ilgalaikius planus, pritaikytas ir individualizuotas programas, neformaliojo vaikų švietimo grupių vadovai – neformaliojo vaikų švietimo programas, klasių vadovai – vadovavimo klasėms planus.

Direktorius pavaduotojas ugdymui rengia pamokų tvarkaraščius, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų, konsultacijų, budėjimo Gimnazijoje grafikus.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos

Informacija apie Gimnaziją pateikiama internetinėje svetainėje, „Facebook“ profilyje, elektroniniame dienyne, žiniasklaidoje. Organizuojami visuotiniai tėvų susirinkimai, Tėvų, Atvirų durų dienos, bendri renginiai, projektai ir akcijos su socialiniais partneriais.

Finansiniai ištekliai

Gimnazijos veikla finansuojama iš Valstybės ir Vilniaus rajono savivaldybės biudžeto, gaunama GPM parama (iki 2025 metų). Klasės krepšelio lėšų visiškai pakanka ugdymosi proceso aprūpinimui. Savivaldybės skiriamų lėšų pakanka aptarnaujančio techninio personalo darbo užmokesčiui, tačiau trūksta finansavimo patalpų vidiniam ir išoriniam atnaujinimui.

Gimnazija tikslingai nuomoja patalpas, gautas lėšas panaudoja nuomojamų patalpų atnaujinimui.

Pritraukiamos ES lėšos rengiant ir įgyvendinant projektus.

Veiklos kontrolė ir stebėseną

Pedagoginės veiklos priežiūrą bei vidaus darbo kontrolę atlieka Gimnazijos vadovai. Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimą atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta Gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimo darbo grupė. Gimnazijos veiklos priežiūrą atlieka Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

Mokinių pažanga ir pasiekimai

Gimnazijos pažangumas 2021-2022 m. m. buvo 99 proc., padidėjo besimokančių aukštesniu lygiu (1 proc.), tačiau sumažėjo besimokančių pagrindiniu lygiu (5 proc.) mokinių procentas.

Paskutinių trejų metų valstybinių brandos egzaminų išlaikymo vidurkis – 91 proc.

2022 m. Gimnazijos NMPP pasiekimai: 4 kl. matematikos (66,5/63,3) ir pasaulio pažinimo (63,1/61,9) pasiekimų vidurkiai aukštesni už šalies, tačiau skaitymo (49,4/54,6) pasiekimų vidurkis šalies vidurkio nepasiekia; 6 kl. skaitymo (68/66,5) ir matematikos (51,6/46,8) pasiekimų vidurkiai aukštesni už šalies; 8 kl. skaitymo (68,3/66,2) pasiekimų vidurkis aukštesnis už šalies, tačiau matematikos (36,3/41), socialinių mokslų (48,2/49,7) ir gamtos mokslų (47,4/50,7) žemesni.

2022 m. Gimnazijos matematikos PUPP įvertinimų vidurkis (3,04) žemesnis už rajono (3,91) ir šalies (4,22) vidurkį, lietuvių kalbos ir literatūros PUPP įvertinimų vidurkis (5,87) taip pat žemesnis už rajono (5,91) ir šalies (6,35) vidurkį.

2021-2022 m. m. iškovota 20 prizinių vietų aukštesniame nei mokyklinis dalykinių olimpiadų etape (1,5 karto daugiau nei ankstesniais mokslo metais).

2022 m. lapkričio 21–23 d. NŠA atlikto gimnazijos veiklos pakartotinio rizikos išorinio vertinimo rezultatai

Vertintojai konstatavo, „kad mokyklos „Kokybės krepšelio“ projekto įgyvendinimo metu pažanga padaryta visose srityse: 1. Rezultatai, 2. Pagalba mokiniui, 3. Ugdymo(si) procesas“. Nustatyta, kad „įgyvendindama KK MVTP didžiausią pažangą mokyklos bendruomenė padarė tobulindama veiklas, atitinkančias rodiklių: 1.1. Asmenybės tapsmas, 2.3. Mokyklos bendruomenės susitarimai dėl kiekvieno mokinio ugdymosi sėkmės, 3.1. Ugdymosi planavimas esminius požymius – šių rodiklių veiklos kokybę įvertinta aukštesniu (3) lygiu. Šešių veiklos kokybės rizikos vertinimo rodiklių įvertinimas nepakito, t. y. atitinka anksčiau priskirtą 2 ar 3 lygį. Iš tuo pačiu lygiu įvertintų rodiklių pažanga nustatyta: 1.2. Mokinio pasiekimai ir pažanga (2 lygis), 2.1. Orientavimasis į mokinio asmenybės tapsmą (3 lygis), 2.2. Orientavimasis į mokinio poreikius (3 lygis), 3.2. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (3 lygis), 3.3. Ugdymo(si) organizavimas (3 lygis), 3.4. Mokymasis (2 lygis). Vieno veiklos kokybės rizikos vertinimo rodiklio įvertinimas nepakito ir pažanga nenumatyta, tai– 3.5. (Iš)vertinimas ugdymui (2 lygis).“

Vertintojai konstatavo, „kad mokykla projekto lėšomis praturtino, modernizavo aplinkas – mokykla tapo patrauklesnė, pagerintos sąlygos šiuolaikiniam ugdymui, sudarytos didesnės mokinių savirealizacijos, mokymosi poreikių tenkinimo galimybės, organizuojant ugdymą(si) naudojamos skaitmeninės priemonės, padaugėjo veiklų už mokyklos ribų. Mokykla sustiprino

geros mokyklos požymių raišką ir tai lėmė dalies mokinių pasiekimų ir pažangos pagerėjimą. Mokytojai kryptingai tobulino kvalifikaciją, tinkamai susitelkė bendroms diskusijoms, priėmė susitarimus ir bando juos vykdyti, siekiant individualios mokinių pažangos. Mokytojams vertėtų tobulinti pamokos planavimą, tinkamai apgalvoti pamokos struktūrą, skiriant daugiau dėmesio ne tik pamokos uždaviniui, bet ir (įsi)vertinimo kriterijų iškelimui, pamokose nuolat grįžti prie išsikelta pamokos uždavinio, mokinius įtraukti į pamokoje daromos pažangos stebėjimą.“

Mokyklos vadovams ir mokytojams rekomenduota „tęsti ir tobulinti sėkmingas bei pažangias projekto „Kokybės krepšelis“ metu įgyvendintas veiklas (mokytojų bendradarbiavimą, ugdymo organizavimą projekto metu įrengtose edukacinėse aplinkose, ugdymo organizavimą už mokyklos ribų, patyriminio mokymo stiprinimą). Užtikrinti, kad „Kokybės krepšelio“ įgyvendinimo laikotarpiu mokytojų įgytos žinios ir patirtys (šiuolaikinių ir aktyvių mokymąsi skatinančių metodų naudojimas; mokymosi pagalbos teikimas mokinių pasiekimų gerinimui) būtų taikomos kasdieniame mokytojo darbe tobulinant pamokos kokybę, stiprinant savivaldų mokymąsi, stiprinant įtraukijį ugdymą, taikant inovatyvius, mokymąsi skatinančius metodus, planuojant (įsi)vertinimą kiekvienoje pamokoje pagal aiškius kriterijus. Siekiant pagerinti pamokos kokybę bei mokinių rezultatus, gimnazijos bendruomenei vertėtų susitarti dėl geros pamokos požymių, šių susitarimų laikytis organizuojant ugdomąsias veiklas, periodiškai aptarti (diskutuoti, reflektuoti) sėkmingas patirtis („Kolega – kolegai“). Pamokose skirti daugiau laiko išsikelta uždavinio aptarimui su mokiniais. Grįžimas prie mokymosi uždavinio ir pasiektų rezultatų aptarimas, įtraukiant kiekvieną mokinį, padėtų kiekvienam mokiniui įsivertinti, sudarytų galimybę pasimatuoti asmeninę pažangą bei skatintų mokinio atsakomybę nusimatant tolesnius mokymosi tikslus. Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategijas pamokoje, mokyti mokinius dirbti grupėse. Skatinti mokinių sąmoningumą mokantis, keliant individualius mokymosi tikslus ir juos įsivertinant, nusimatant tolesnius mokymosi būdus. Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo procesą, gautas išvadas panaudoti planuojant ugdymo procesą. Planuojant mokyklos veiklas susitarti dėl visai bendruomenei priimtinos veiklos kokybės siekio, nusimatyti aiškius ir konkrečius siektinus rezultatus.“

Savivaldybei rekomenduota „ieškoti būdų (derinti maršrutinių autobusų tvarkaraščius, skirti papildomą mokyklinį autobusą) užtikrinti vienodas galimybes visiems mokiniams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose.“

Rekomenduota:

- toliau tobulinti pamokų struktūrą, pakankamai dėmesio skiriant ne tik pamokos uždaviniui, į kurį būtina įtraukti mokinius, formuluoti, bet ir jo įgyvendinimo kriterijams su mokiniais aptarti, kad jiems būtų visiškai aišku, ko iš jų tikimasi ir ką jie turi pasiekti;
- mokymosi uždavinius ir vertinimo kriterijus formuluoti atsižvelgiant į mokinių mokymosi patirčių, gebėjimų įvairovę, sudarant tinkamas sąlygas rinktis užduočių atlikimo būdą, tempą, priemones (taip realizuojant įtraukiojo ugdymo nuostatas);
- pakankamai dėmesio skirti formuojamojo ir apibendrinamojo vertinimo dermei pamokose, užtikrinant laiku teikiamą, informatyvų, mokyti padedantį grįžtamąjį ryšį, mokytojo ir mokinio dialogą, kad mokiniams būtų aišku, ko jie išmoko pamokoje, kas jiems nepavyko ir ką turėtų padaryti geriau, atsižvelgiant į (įsi)vertinimo kriterijus;
- stiprinti įsivertinimo, refleksijos įgūdžius, susietus su mokymosi savivaldumu, skatinančius apmąstyti mokymosi sėkmes, nesėkmes ir tolesnio mokymosi tikslus tiek pamokos eigoje, tiek pamokai baigiantis;
- organizuoti tęstinį kvalifikacijos tobulinimą apie (įsi)vertinimą ugdymui; inicijuoti susitarimų dėl ugdymo turinio planavimo, atsižvelgiant į šiuolaikinio ugdymo nuostatas, atnaujinimą ir vykdyti susitarimų laikymosi stebėseną;
- inicijuoti sėkmingai taikomos mokinių vertinimo ir (įsi)vertinimo, tinkamo grįžtamojo ryšio, refleksijos patirties sklaidą stebint kolegų pamokas, jas aptariant.

V. IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai – teisiniai veiksniai

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Vilniaus rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Gimnazijos nuostatais.

Gimnazijos siekiai orientuoti į šalies švietimo sistemos siekius. Vienas iš Valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2030“ tikslų – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį.

Ekonominiai veiksniai

Šalies ekonominiai rodikliai, bendrojo vidaus produkto dydis, gyventojų skaičiaus bei gimstamumo rodiklių pokyčiai turi įtakos Gimnazijos veiklai. Valstybės biudžeto asignavimų švietimui pagal klasės krepšelio metodiką pakanka ugdymo planui realizuoti, mokytojų kvalifikacijai kelti, mokinių kultūrinei – pažintinei veiklai organizuoti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, mokymo proceso modernizavimui bei kompiuterizavimui. Aptarnaujančiam personalui pakanka savivaldybės skiriamų lėšų. Apibendrinant galima vertinti, jog Gimnazijai pakanka lėšų esminių poreikių patenkinimui, tačiau higienos normas atitinkančių sąlygų užtikrinimui savivaldybės skiriamų lėšų pakanka tik iš dalies.

Socialiniai ir demografiniai veiksniai

Maišiagalos miestelio gyventojų skaičius auga dėl besikuriančių naujakurių, kurių didelė dalis lietuviai, todėl auga ir mūsų gimnazijos mokinių skaičius: per pastarąjį dešimtmetį mokinių skaičius išaugo 37 %. Pastarųjų trejų metų mokinių skaičiaus augimo statistika:

2020-2021 m. m. 339 mokiniai;

2021-2022 m. m. 366 mokiniai;

2022-2023 m. m. 391 mokinys.

Gimnaziją lanko ne tik Maišiagalos, bet ir aplinkinių kaimų, gyvenviečių, priklausančių Vilniaus ir gretimam Širvintų rajonui, mokyklinio amžiaus vaikai: 82 proc. mokinių sudaro teritoriškai gimnazijai priskirtų Maišiagalos, Dūkštų ir Sudervės seniūnijų gyventojai, 14 proc. vos kelis kilometrus nuo Maišiagalos nutolusių Širvintų rajono gyvenviečių gyventojai ir 4 proc. teritoriškai Gimnazijai nepriskirtų Vilniaus rajono gyvenviečių gyventojai.

Socialinė aplinka, iš kurios į Gimnaziją ateina mokiniai, išlieka stabili: pastaruosius trejus metus nemokamą maitinimą gaunančių mokinių procentas išlieka toks pat – 10.

Kultūriniai – edukaciniai veiksniai

Gimnazija įsikūrusi Vilniaus rajone, 25 km nuo sostinės nutolusiame Maišiagalos miestelyje. Ugdymas gimnazijoje organizuojamas lietuvių kalba, miestelyje taip pat yra gimnazija, kurioje mokomasi lenkų kalba. Gyvename daugiakalbėje ir daugiakultūroje aplinkoje: nemaža dalis mokinių kilę iš mišrių šeimų, todėl namų aplinkoje kalba ne tik lietuvių, bet rusų arba lenkų kalbomis, neretai tik pastarosiomis ar viena iš jų. Jaučiame daugiakalbiškumo ir privalumus, ir trūkumus. Miestelio vaikai nuo mažens moka keletą kalbų, tačiau jiems kyla sunkumų dėl taisyklingos lietuvių kalbos vartojimo ar kalbinio suvokimo. Gyvendami daugiakultūroje aplinkoje džiaugiamės galėdami pažinti kitų tautų kultūrą, tačiau ypatingą dėmesį skiriame ir savo tautos papročiams bei tradicijoms, pilietiškumo ir tautiškumo ugdymui.

Maišiagalos geografinė padėtis yra palanki plėtoti ekologinę, sportinę, turistinę mokinių veiklą (netoliese yra Maišiagalos piliakalnis, XIX a. pr. didikų Hauvaltų dvaro rūmai bei juose įsikūręs Maišiagalos tradicinių amatų centras, Neries regioninis parkas, Dūkštos upelis, Dūkštų ažuolynas, Karmazinių pilkapynas, Sudervės akmens skulptūrų parkas ir kt.).

VI. SSGG SUVESTINĖ

STIPRIOSIOS GIMNAZIJOS PUSĖS	SILPNOSIOS GIMNAZIJOS PUSĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Geras mikroklimatas • Didesnį mokymosi potencialą turinčių mokinių akademiniai pasiekimai • Sporto pasiekimai • Švietimo pagalba • Ugdymo proceso organizavimas netradicinėse erdvėse • Socialinės ir visuomeninės veiklos organizavimas • Gera materialinė bazė 	<ul style="list-style-type: none"> • Klasikinės, o ne šiuolaikinės mokymosi paradigmos dominavimas • Mažėjantis pagrindiniu ir didėjantis patenkinamu lygiu besimokančių mokinių procentas • Žemi matematikos pasiekimai (NMPP, PUPP, brandos egzaminai) • Pastaruosius trejus metus mažėjantis valstybinių brandos egzaminų išlaikymo procentas.
GIMNAZIJOS GALIMYBĖS	GIMNAZIJAI KYLANČIOS GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Pasiruošimas ugdymo turinio atnaujinimui • Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas • Mokinių motyvacijos stiprinimas • Kokybiškesnis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo procesas bei jo duomenų panaudojimas • Vertinimo ir įsivertinimo pamokoje procesų tobulinimas • Tautiškumo ir pilietiškumo stiprinimas 	<ul style="list-style-type: none"> • Galimas lėšų stygius • Galima nepakankama atnaujintų ugdymo priemonių pasiūla • Galima nepakankama pasiūla tikslingam ir kokybiškam mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimui • Įsivertinimo proceso kokybiškų skaitmeninių įrankių trūkumas

VII. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

Filosofija:

Visi ką nors gali, niekas negali visko (C. Scharnberg)

Vizija:

Nuolat besimokanti, demokratiška, patraukli ugdymo turiniu ir darbo metodais, stiprinanti tautiškumą ir pilietiškumą daugiakultūroje aplinkoje gimnazija.

Misija:

- Organizuoti priešmokyklinį ugdymą;
- Teikti pradinį, pagrindinį bei vidurinį išsilavinimą;
- Užtikrinti kokybišką ugdymą, saugią ir sveiką ugdymosi aplinką;
- Skatinti lyderystę;
- Kurti bendraujančią ir bendradarbiaujančią Gimnazijos bendruomenę.

Vertybės: pagarba kiekvienam bendruomenės nariui, atvirumas kaitai ir bendradarbiavimui.

Prioritetai, tikslai ir uždaviniai:

Prioritetai	Tikslai	Uždaviniai
Ugdymo kokybė	Kokybiško ir efektyvaus ugdymosi proceso organizavimas	Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas
		Mokytojų kompetencijų augimas
		Ugdymo turinio atnaujinimas
		Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas
Pilietiškumas	Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas	Pilietiškumo sampratos stiprinimas
		Tautinės kultūros puoselėjimas

VIII. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

PRIORITETAS. UGDYMO KOKYBĖ					
Tikslas. Kokybiško ir efektyvaus ugdymosi proceso organizavimas					
<i>Priemonės</i>	<i>Atsakingi asmenys</i>	<i>Ištekliai, lėšos</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Pasiekimų pamatavimas</i>	<i>Laikas</i>
<i>Uždavinys. Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas</i>					
Mokytojų įgalinimo motyvuoti mokinius tyrimo organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Tyrimo, kuriame dalyvauja gimnazijos matematikos ir lietuvių kalbos mokytojai bei 6 ir 8 klasių mokiniai, rezultatai padeda mokytojams tinkamai (mokinius stiprinančiai) reaguoti įvairiose situacijose, stiprėja mokinių išorinė ir vidinė mokymosi motyvacija	Atliktas tyrimas pirmaisiais (6 ir 8 klasėse) bei paskutiniais (8 ir IIG klasėse) strateginio plano įgyvendinimo metais, pastebimas teigiamas pokytis (padidėję Žiedinio modelio autonomijos ir struktūros grafinių dalių įverčiai).	2023 m. 2025 m.
STEAM ugdymo organizavimas	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bendradarbiaujama su aukštosiomis mokyklomis ir kitomis institucijomis, turinčiomis STEAM laboratorijas, sistemingas patyriminis mokymasis stiprina mokinių vidinę mokymosi motyvaciją, gerėja matematikos, gamtos mokslų dalykų pasiekimai.	Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su STEAM laboratorijomis turinčiomis institucijomis, kuriose suorganizuota ne mažiau 10 ugdymosi užsiėmimų per metus.	2023 m. 2024 m. 2025 m.

Uždavinys. Mokytojų kompetencijų augimas

Metodinių savaičių organizavimas	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai	Organizuojamų metodinių savaičių metu gimnazijos mokytojai kolegoms rodo atviras pamokas, organizuojamas jų stebėjimas ir aptarimas.	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu suorganizuotos ne mažiau nei 3 metodinės savaitės, kurių metu ne mažiau 10 proc. gimnazijos mokytojų pristato atviras pamokas.	2023 m. 2024 m. 2025 m.
Metodinių – praktinių konferencijų organizavimas	Gimnazijos administracija	Žmogiškieji ištekliai	Organizuojamos metodinės - praktinės konferencijos, kurių metu gimnazijos pedagogai dalijasi gerąja patirtimi, sėkmės istorijomis.	Suorganizuotos ne mažiau nei dvi metodinės – praktinės konferencijos strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu.	2024 m. 2025 m.
Įtraukiojo ugdymo strategijų įgyvendinimas kuriant universalus dizaino mokymuisi skirtas aplinkas ir priemones	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos	Rengiamos metodinės priemonės, siekiama jų aprobavimo ir sklaidos už gimnazijos ribų. Kuriamos kiekvienam mokiniui pritaikytos ugdymosi aplinkos, leidžiančios jiems pasirinkti užduočių atlikimo būdus ir aktyviai įsitraukti į ugdymo procesą.	Parengta ir aprobuota bent viena metodinė priemonė per strateginio plano įgyvendinimo laikotarpį. Visi skaitymo sutrikimų turintys mokiniai turi prieigą prie virtualios ELVIS bibliotekos. Pradinių klasių erdvės pagal poreikį aprūpintos mobiliais balansiniais baldais, garsą slopinančiomis ausinėmis, garsą sugeriančiomis sienelėmis ir kt. priemonėmis.	2023 m. 2024 m. 2025 m.
<i>Uždavinys. Ugdymo turinio atnaujinimas</i>					
Teorinis mokytojų pasirengimas įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai MK lėšos	Gimnazijos mokytojai dalyvauja seminaruose apie atnaujintas bendrąsias programas, dalijasi patirtimi metodinėse grupėse.	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu kiekviena metodinė grupė surengia po 3 tikslinius posėdžius bendrųjų programų atnaujinimo klausimais, dalijasi seminaruose, mokymuose įgytomis žiniomis.	2023 m. 2024 m. 2025 m.

Mokymo bazės atnaujinimas	Gimnazijos direktorius	MK lėšos	Gimnazijos mokytojai, bibliotekininkė, administracija dalyvauja naujų mokymo priemonių, vadovėlių pristatymuose, planuojamas ir prioritetine tvarka organizuojamas vadovėlių bei mokymo priemonių pirkimas.	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu atnaujinta ne mažiau 50 proc. gimnazijos turimų vadovėlių	2023 m. 2024 m. 2025 m.
UTA darbo grupės veikla	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai	UTA darbo grupė rengia ir teikia rekomendacijas dėl ugdymo proceso planavimo, jo įforminimo dokumentais, turinio atnaujinimo ir kt., teikia individualią pagalbą kolegoms.	Mokytojų tarybos posėdžiuose pristatyti ne mažiau nei 3 UTA darbo grupės pranešimai, atnaujintos ilgalaikių planų, kitų ugdymo proceso planavimo dokumentų formos.	2023 m. 2024 m. 2025 m.
<i>Uždavinys. Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas</i>					
Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tobulinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Tikslingas ir sistemingas įsivertinimo procesas, kokybiški įsivertinimo duomenys panaudojami planuojant gimnazijos veiklą.	Direktoriaus įsakymu atnaujinta gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė. Įsivertinimo procese dalyvauja ne mažiau nei 50 proc. gimnazijos tiriamos tikslinės grupės. Įsivertinimo procesas atliekamas ne mažiau nei kartą per metus, rezultatai analizuojami, apibendrinami, pristatomi Mokytojų tarybos posėdžiuose ir tikslingai panaudojami.	2023 m. 2024 m. 2025 m.

Vertinimo ir įsivertinimo pamokoje tobulinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Sisteminimas ir nuoseklus vertinimas, vieninga vertinimo sistema ir jos taikymas padeda mokiniams tinkamai įsivertinti žinias ir gebėjimus, laiku atpažinti kylančius mokymosi sunkumus ir juos įveikti.	Atnaujintas ir taikomas gimnazijos mokinių pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas.	2023 m.
Individualios pažangos planavimo ir pamatavimo tobulinimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Stebima ir kokybiškai analizuojama individuali mokinio mokymosi pažanga, į mokinio pasiekimų planavimą įtraukiami mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai, mokslo metų pabaigoje taikomas diagnostinis vertinimas.	Atnaujintas gimnazijos individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašas. Parengta ir pilotinėje klasėje išbandyta diagnostinio vertinimo mokslo metų pabaigoje tvarka.	2024 m. 2025 m.
PRIORITETAS. PILIETIŠKUMAS					
Tikslas. Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas					
<i>Uždavinys. Pilietiškumo sampratos stiprinimas</i>					
Bendradarbiavimo su visuomeninėmis, pilietinėmis organizacijomis plėtojimas	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Šaulių veiklos gimnazijoje atnaujinimas, bendradarbiavimas su skautų ar kitomis organizacijomis, plėtojamos pilietiškumo iniciatyvos, įtraukiančios mokinius į aktyvias visuomenines veiklas.	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu sudaryta bendradarbiavimo sutartis su bent viena, visuotinę pilietinę veiklą plėtojančia, organizacija.	2023 m. 2024 m. 2025 m.

Bendradarbiavimas su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Bendradarbiaujant su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu tvarkoma Maišiagalos piliakalnio aplinka, organizuojami kultūriniai, edukaciniai renginiai	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu suorganizuoti bent du bendradarbiavimo su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu renginiai.	2023 m. 2024 m. 2025 m.
<i>Uždavinys. Tautinės kultūros puoselėjimas</i>					
Gimnazijos erdvių atnaujinimas etniniais motyvais	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji ištekliai Materialiniai ištekliai	Atnaujintose gimnazijos erdvėse atsispindintys etniniai motyvai stiprina tapatumo jausmą, skatina tautinės kultūros pažinimą, jos išliekamosios vertės suvokimą.	Strateginio plano įgyvendinimo laikotarpiu etniniais motyvais atnaujintos ne mažiau nei 3 gimnazijos erdvės.	2023 m. 2024 m. 2025 m.
Tautinės kultūros dienų organizavimas	Gimnazijos direktorius	Žmogiškieji ištekliai Materialiniai ištekliai	Tautinės kultūros dienų metu organizuojami istoriniai žygiai, stovyklos, kitos patrauklios, tautos istoriją, kultūrą, papročius bei tradicijas pažinti padedančios, susidomėjimą jomis skatinančios, veiklos.	Kasmet organizuojama(-os) tautinės kultūros diena(-os)	2023 m. 2024 m. 2025 m.

IX. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama jo įgyvendinimo metu. Strateginio planavimo grupė pristato Strateginį planą Gimnazijos bendruomenei kartą per metus – kalendorinių metų pradžioje. Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė stebi ir vertina, kaip Gimnazija įgyvendina strateginius tikslus ir uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, bei teikia siūlymus strateginio plano tikslinimui.

Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus, parengia metų veiklos analizę, pastarąją pristato Gimnazijos bendruomenei. Analizės duomenys fiksuojami strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizės lentelėje.

Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė:

Eil. Nr.	Tikslas	Situacijos analizė			Pastabos
		Uždaviniai	Buvo planuojama	Dabartinė situacija	

Strateginio planavimo grupė, remdamasi stebėsenos darbo grupės pateikta strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analize, kiekvienų kalendorinių metų pradžioje koreguoja Gimnazijos strateginį planą ir teikia jį stebėsenos darbo grupei suderinti.