

**VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAIKŠČIO
ALGIRDO GIMNAZIJOS
2023–2024 M. M. PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO
UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijos 2023–2024 m. m. priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytų programų (toliau – Ugdymo programos) ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Vilniaus r. Maišiagalos Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymosi procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam ugdytiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. apibrėžti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus;

3.2. nustatyti pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti skirtą pamokų skaičių;

3.2. numatyti ugdymo proceso Gimnazijoje įgyvendinimo ir ugdymo pritaikymo pagal mokinių mokymosi poreikius gaires.

II. UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

4. Ugdymo organizavimas 2023–2024 mokslo metais:

4.1. Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas:

Klasė/grupė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis/dienomis per metus
PUG	06-11	35/175
1-4 kl.	06-11	35/175
5-8, IG-IIIG kl.	06-26	37/185
IIIG kl.	06-18	36/180
IVG kl.	06-04	34/170

4.2. Ugdymo procesas pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais.

Pusmečių trukmė:

✓ pirmas pusmetis prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi sausio 31 d.;

✓ antras pusmetis prasideda vasario 1 d., baigiasi: 1-4 kl. – birželio 11 d., 5-8, IG-IIIG kl. – birželio 26 d., IIIG kl. – birželio 18 d., IVG kl. – birželio 4 d.

4.3. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

4.4. Atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2023-10-30	2023-11-03
Žiemos (Kalėdų)	2023-12-27	2024-01-05
Žiemos	2024-02-19	2024-02-23
Pavasario (Velykų)	2024-04-02	2024-04-05

* IVG klasės mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko egzaminą, IIIIG klasės mokiniams atostogų diena, per kurią jie laiko tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų.

5. Mokiniam, laikantiems pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jų pageidavimu skiriama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į mokymosi dienų skaičių.

6. Ugdymo procesas Gimnazijoje organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė 2-8, IG-IVG klasėse – 45 min, 1-oje klasėje – 35 min.

7. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į Gimnaziją gali nevykti priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai bei 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-8, IG-IVG klasių mokiniai. Atvykusiems į Gimnaziją mokiniams ugdymo procesas vykdomas tradiciniu būdu, neatvykusiems mokiniams ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu. Šiltuoju metu laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus numatytąją Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, Gimnazijos direktoriaus įsakymu ugdymo procesas koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, jos organizuojamos kitose aplinkose, ugdymas organizuojamas nuotoliniu būdu, priimami kiti sprendimai.

8. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją, koreguojamas ugdymo procesas, apie tai informuojamas Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjas.

9. Gimnazijos formuojamojo ugdymo turinio dalį sudaro Gimnazijoje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė veikla (toliau Kultūrinė – pažintinė veikla), siejama su Gimnazijos tikslais bei mokinių mokymosi poreikiais (1 priedas).

PREVENCINIŲ IR INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

10. Siekiant užtikrinti galimybę kiekvienam Gimnazijos mokiniui dalyvauti bent vienoje nuosekloje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje Gimnazijoje įgyvendinama:

10.1. prevencinė programa 1-4 klasių mokiniams „Antras žingsnis“ (Programos vykdytojas – VšĮ „Vaiko labui“), kurios tikslas – ugdant pozityvius vaikų bendravimo ir problemų sprendimo gebėjimus užkirsti kelią socialinių ir elgesio problemų atsiradimui;

10.2. prevencinė programa 5-8 klasių mokiniams „Paauglystės kryžkelės“ (organizuoja VšĮ Lions Quest Lietuva). Ši programa į Bendrąsias ugdymo programas integruoja socialinį ir emocinį, charakterio ugdymą, psichoaktyviųjų medžiagų ir patyčių prevenciją;

10.3. prevencinė programa IG-IVG klasių mokiniams „Raktai į sėkmę“ (organizuoja VšĮ Lions Quest Lietuva).

11. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla vykdoma per neformalųjį vaikų švietimą (Jaunųjų šaulių būrelio gimnazijoje veiklą). Lietuvos šaulių sąjungos vykdomai integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti IG klasėje numatytos 3 ugdymo dienos per mokslo metus.

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

12. Dalykų mokytojai, klasių vadovai nuolat stebi ir analizuoja mokinių ugdymosi procesą, laiku identifikuoja kylančius mokymosi sunkumus, apie kuriuos nedelsiant informuoja pagalbos mokiniui specialistus, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), kartu su jais tariamasi dėl pagalbos teikimo.

13. Mokymosi pasiekimų gerinimui stebima ir analizuojama individuali mokinio pažanga remiantis 2018 m. gruodžio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-188 patvirtintu Gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašu.

14. Mokymosi pagalba teikiama mokiniui:

14.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

14.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų darbų įvertinimą;

14.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

14.4. NMPP metu nepasiekusiam patenkinamo lygio;

14.5. nedarančiam pažangos;

14.6. turinčiam aukščiausius įvertinimus, tačiau plačiau besidominčiam pasirinktu dalyku.

15. Mokymosi pagalbos teikimo formos:

15.1. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausiai suteikia jį mokantis mokytojas pamokoje, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, darbo metodikas ir kt.;

15.2. mokytojų vedamos mokymosi sunkumų turinčių mokinių ilgalaikės konsultacijos, kurioms organizuoti panaudojamos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos valandos;

15.3. gabių ir mokymosi potencialą turinčių mokinių pagalba pamokoje silpniau besimokantiems;

15.4. pamokos neturintys vyresniųjų klasių mokiniai susitarimo su įvairių dalykų mokytojais pagrindu padeda mokytojams vesti pamokas žemesniųjų klasių mokiniams (teikia pagalbą silpniau besimokantiems, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir kt.);

15.5. gabūs ir mokymosi potencialą turintys mokiniai po pamokų veikiančiame „Namų darbų klube“ padeda mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams atlikti namų darbų užduotis ir kt.

16. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui bei mokinį mokančio mokytojo rekomendacijų.

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

17. Dalykų mokymo intensyvinimas – tai pamokų skaičiaus skyrimas trumpesniam nei numatyta laikotarpiui. Gimnazijoje intensyvinamas žmogaus saugos mokymas klasėse: 6a, 8a ir IIGa klasėse žmogaus saugos mokoma pirmąjį mokslo metų pusmetį, 6b, 8b, IIGb klasėse žmogaus saugos mokymas organizuojamas antrąjį mokslo metų pusmetį.

INTEGRUOTŲ PAMOKŲ ORGANIZAVIMAS

18. Visus mokslo metus organizuojamas integruotas ugdymas. Kiekvienas mokytojas drauge su kitu dalykininku turi pravesti ne mažiau nei po vieną integruotą pamoką ar kitokio pobūdžio integruotą užsiėmimą.

19. Integruotų pamokų apskaita:

19.1. jei programa integruojama į dalyko turinį, integruojamoji tema įrašoma dalykui skirtame apskaitos puslapyje;

19.2. jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne įrašo abiejų (ar daugiau) dalykų specialistai.

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

20. Gimnazijos mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami remiantis 2015 m. spalio 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-117 patvirtintu Gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo

tvarkos aprašu bei 2018 m. gruodžio 21 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-188 patvirtintu Gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašu.

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

21. Pagal pradinio ugdymo programą besimokantys mokiniai turi ne daugiau nei 5, pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantys mokiniai ne daugiau nei 7, pagal vidurinio ugdymo programą ne daugiau nei 8 pamokas per dieną.

22. Mokiniam per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau nei likus savaitei iki jo. Nerašomi kontroliniai darbai iš karto po atostogų ar šventinių dienų.

23. Namų darbai mokytojo nuožiūra gali būti skiriami 2-IVG klasėse. Namų darbų skyrimas 1-oje klasėje derinamas su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais): namų darbai skiriami tik gavus raštišką tėvų sutikimą.

24. Namų darbų užduotys:

24.1. turi atitikti mokinio galimybes ir gebėjimus;

24.2. būti tikslingos ir naudingos tolesniam mokymuisi;

24.3. neskiriamos mokinių atostogų laikotarpiui (išskyrus užklausinį skaitymą);

24.4. neskiriamos neįvykdytų pamokų uždavinių įgyvendinimui.

25. Mokinio, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pamokų tvarkaraštyje gali būti ne daugiau penkių vienos pamokos trukmės laisvo laiko tarpų tarp pamokų per savaitę, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokinių tvarkaraštyje – ne daugiau nei vienas pamokos trukmės laisvo laiko tarpas per savaitę.

26. Mokinys jo ar jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla neišeidamas iš Gimnazijos teritorijos, tačiau jei šios pamokos yra pirmos arba apskutinės, mokinys gali į Gimnaziją atvykti vėliau ar iš jos išvykti anksčiau. Dalykų vertinimai, gauti mokantis pagal neformalųjį švietimą papildančias programas konvertuojami į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Jei priimamas sprendimas atleisti mokinių nuo fizinio ugdymo pamokų esant per dideliam fiziniam krūviui dėl pagrįstos ir argumentuotos papildomos veiklos, pusmečio pabaigoje organizuojamas atsiskaitymas, vertinamas dešimtbalėje vertinimo sistemoje.

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

27. Gimnazija siekia sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atliepančias neformaliojo vaikų švietimo programas, kurių įgyvendinimo trukmė sutampa su mokslo metų trukme.

28. Gimnazijoje įgyvendinamos įvairių krypčių (meno, sporto, socialinių, kalbinių, technologinių įgūdžių ugdymo ir kt.) neformaliojo vaikų švietimo programos.

29. Minimalus neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – 7.

30. Neformalųjį švietimą atsižvelgdama į galimybes Gimnazija organizuoja ne tik Gimnazijoje, bet ir už jos ribų (ekskursijų, stovyklų, ekspedicijų ir t. t. metu).

31. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

LAIKINŲJŲ GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

32. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės:
- 32.1. dorinio ugdymo mokymui;
 - 32.2. IG klasėje informacinių technologijų mokymui;
 - 32.3. lietuvių kalbos ir literatūros mokymui: 7-ose klasėse sudaromos trys skirtingų gebėjimų mokinių laikinosios grupės, 6-ose klasėse trys gebėjimų atžvilgiu mišrios laikinosios grupės, IG klasėje dvi skirtingų gebėjimų laikinosios grupės, IIIG ir IVG klasėse sudaromos laikinosios grupės pagal pasirinktus mokymosi kursus;
 - 32.4. užsienio (anglų, prancūzų, rusų ir vokiečių) kalbų mokymui:
 - 32.4.1. anglų kalbos mokymui 7-ose klasėse sudaromos trys skirtingų gebėjimų mokinių laikinosios grupės, 6-ose klasėse trys gebėjimų atžvilgiu mišrios laikinosios grupės, IG ir IIIG klasėse po dvi skirtingų gebėjimų mokinių laikinosias grupes, IVG klasėse sudaromosios dvi laikinosios grupės pagal pasirinktus mokymosi lygius;
 - 32.4.2. 6-ose klasėse formuojamos 3 laikinosios grupės antrosios užsienio kalbos mokymui: prancūzų, rusų ir vokiečių;
 - 32.4.3. 7a ir 7b klasėse formuojama po dvi laikinosias grupes antrosios užsienio kalbos mokymui (vokiečių ir rusų)
 - 32.5. technologijų mokymui IG klasė dalijama į dvi išrias laikinosias grupes;
 - 32.6. fizinio ugdymo pamokų metu IG, IIIG ir IVG klasės dalijamos į mergaičių ir berniukų laikinosias grupes, formuojamos jungtinės 5a-5b, 6a-6b, 7a-7b, 8a-8b ir IIGa-IIGb klasių mergaičių ir berniukų laikinosios grupės.
33. Minimalus laikinųjų grupių mokinių skaičius – 7.

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

34. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

35. Ekstremali temperatūra – Gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje minus 20 °C (PUG vaikams ir 1-5 kl. mokiniams) – 25 °C (6-IVG kl. mokiniams) ar žemesnė arba 30 °C ar aukštesnė.

36. Nesant valstybės ar Vilniaus rajono savivaldybės sprendimo dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazijos direktorius priima sprendimą:

36.1. dėl ugdymo proceso koregavimo (pamokų trumpinimo, pamokų pradžios ir pabaigos laiko keitimo, ugdymo proceso organizavimo kitose aplinkose ir kt.);

36.2. dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu mokymo būdu. Priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu Gimnazija:

36.2.1. vadovaujasi Gimnazijos nuotolinio mokymo(si) organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2020 m. kovo 25 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-44 (2020 m. spalio 22 d. įsakymo Nr. V-114 redakcija);

36.2.2 vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu

Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

36.2.3 užtikrina, kad visi mokiniai galėtų dalyvauti ugdymo procese pasirinkta kita mokymo forma ir būdu;

36.2.4 skiria ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

36.2.5 pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 2 val.;

36.2.6 paskiria asmenį (is), kuris(ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ar komunikuos kitais svarbiais klausimais tol, kol neišnyks ypatingos aplinkybės ar aplinkybės Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Informacija apie tai skelbiama Gimnazijos internetinėje svetainėje.

III. PRIEŠMOKYKLINIS UGDYMAS

37. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu (2020 m. rugpjūčio 10 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymo redakcija, Nr. V-1193), Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 9 d. sprendimu Nr. T3-156 „Dėl 2023-2024 m. m. Vilniaus rajono savivaldybės švietimo įstaigų priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių patvirtinimo“.

38. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma – priešmokyklinio ugdymo grupė. Formuojamos dvi (I ir II modelio) priešmokyklinio ugdymo grupės.

39. Pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomi 27 vaikai.

40. Priešmokyklinio ugdymo programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas, jam pagalbą teikia auklėtojo padėjėjas.

41. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai įregistruojami Mokinių registre.

42. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų lankomumas žymimas elektroniniame dienyne Tamo. Tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo užtikrinti reguliarių ir punktualų Gimnazijos lankymą.

43. Priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimas grupėje:

43.1. ugdomoji veikla grupėje pradedama 8 val. ryto;

43.2. grupės vaikų ugdomoji veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

43.3. priešmokyklinio ugdymo pedagogas, planuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius, Gimnazijos ir regiono ypatumus;

43.4. per 2 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos planą, kurį tvirtina Gimnazijos direktorius.

44. Ugdymo turinys planuojamas ir vaikų pažanga bei pasiekimai vertinami vadovaujantis 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1269 patvirtinta Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.

IV. PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

45. 1 ir 3 klasėse įgyvendinamos atnaujintos pradinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, 2 ir 4 klasėse – pradinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

Dorinio ugdymo organizavimas:

45.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokslo metų pradžioje parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba katalikų tikybą;

45.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti tik mokslo metų pradžioje pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą.

46. Pirmosios užsienio kalbos mokymo organizavimas:

46.1. pradinio ugdymo koncentre mokoma pirmosios užsienio (anglų) kalbos 1-4 klasėse;

46.2. užsienio kalbai (anglų) mokytis skiriama po 2 pamokas per savaitę.

47. Fizinis ugdymas:

47.1. fiziniam ugdymui skiriamos 3 val.;

47.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

48. Meninis ir technologinis ugdymas:

48.1. 1 ir 3 klasėse po vieną pamoką skiriama dailei, technologijoms ir šokiui, po dvi pamokas muzikai;

48.2. 2 ir 4 klasėse po dvi pamokas skiriama dailės ir technologijų dalykui bei muzikai, viena pamoka šokiui.

48.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu mokiniai, besimokantys dailės, šokio, muzikos, menų mokyklose, sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigose, atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo, šių dalykų mokymosi pasiekimai įskaitomi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. Nedalyvaujantys pamokose mokiniai lieka Gimnazijos teritorijoje. Jų užimtumas bei priežiūra derinami su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

49. Į Bendrosios programos dalykų turinį integruojama:

49.1. 1 ir 3 klasėse Gyvenimo įgūdžių bendroji programa, 1-4 klasėse Etninės kultūros bendroji programa ir informatika.

50. Pradinio ugdymo programos vykdymo lentelė

Eil. Nr.	Dalykai		1a klasė		1b klasė		2a klasė			2b klasė		3a klasė		3b klasė		4a klasė		4b klasė		1-4 klasės
			Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Dalijimas į grupes	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Dalijimas į grupes	Pamokų skaičius per savaitę	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti		
1	Dorinis ugdymas	Etika	1				1					1				1				4
		Tikyba			1			1		1			1				1			4+2
2	Lietuvių kalba		8		8		7			7		7		7	7		7			58
			1*		1*			1*		1*		1*		1*		1*		1*		4*
3	Užsienio kalba (anglų)			2		2	2			2		2		2	2		2		2	16
			1*		1*			1*		1*		1*		1*		1*		1*		1*
4	Matematika		4		4		5			5		5		5	5		5		5	38
			1*		1*			1*		1*		1*		1*		1*		1*		4*
5	Pasaulio pažinimas				1		2			2				2			2		2	8
6	Visuomeninis ugdymas		1		1							1		1						4
7	Gamtos mokslai		1		1							1		1						4
8	Dailė ir technologijos						2			2				2			2		2	8
9	Dailė		1		1							1		1						4
10	Technologijos		1		1							1		1						4
11	Muzika		2		2		2			2		2		2	2		2		2	16
12	Šokis		1		1				1		1		1		1		1		1	8
13	Fizinis ugdymas		3		3		3			3		3		3	3		3		3	24
14	Iš viso pamokų**		25		25		25+1			25		25+1		25		25		25		200+2(202)
15	Neformalusis švietimas		2		2		2			2		2		2		2		2		16
16	Iš viso val.***		(227)200+2+9*+16																	

* Konsultacijoms skirtos valandos;

**14 eilutėje nurodomas mokinio savaitinių pamokų skaičius, prie jo pridedamos dalijimosi į grupes valandos;

***16 eilutėje nurodyta tarifikuojamų valandų suma (mokinio pamokų skaičius, dalijimo į grupes, konsultacijų bei neformaliojo vaikų švietimo valandos).

V. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

51. 5, 7 ir IG klasėse įgyvendinamos atnaujintos pagrindinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, 6, 8 ir IIG klasėse – pagrindinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

52. Gimnazija skiria vieno mėnesio adaptacinį laikotarpį 5 klasių mokiniams. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

53. Naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaitių adaptacinis laikotarpis, per kurį mokiniai nevertinami neigiamais pažymiais.

54. Pagrindinio ugdymo koncentre privaloma socialinė – pilietinė veikla (2 priedas). Socialinei – pilietinei veiklai kiekvienas 5-IIG mokinsys per mokslo metus turi skirti ne mažiau 20 valandų.

55. Dorinis ugdymas.

55.1. dorinio ugdymo dalyką (katalikų tikybą ar etiką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinsys renkasi savarankiškai.

56. Užsienio kalbos:

56.1. antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 6 klasės;

56.2. antrą užsienio kalbą iš trijų siūlomų (prancūzų, rusų, vokiečių) parenka tėvai (globėjai, rūpintojai).

57. Informacinės technologijos.

57.1. 7-ose klasėje informacinių technologijų mokymui skiriama po 1 valandą, 8 klasėje informacinių technologijų dalyko nėra mokoma.

57.2. IIG klasėje be privalomosios informacinių technologijų kurso dalies mokiniai mokosi tinklalapio kūrimo pradmenų (modulis).

58. Fizinio ugdymo organizavimas:

58.1. visi mokiniai gali pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo vaikų švietimo veiklą Gimnazijoje;

58.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo rinkimosi galimybės. Mokiniai renkasi vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

58.2.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

58.2.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

58.2.3. Gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, konsultacijas, socialinę – pilietinę veiklą ir pan.).

59. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159.

60. Pagrindinio ugdymo programos vykdymo lentelė

Eil. Nr.	Dalykai		5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		IG		IIGa		IIGb		Pagrindinio ugdymo programa 5-IIG klasės
			Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(st) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(st) poreikiams tenkinti	
1	Dorinis ugdymas	<i>Etika</i>	1		1	1		1	1		1		1		1		1		1						10
		<i>Tikyba</i>		1			1							1			1								
2	Lietuvių kalba ir literatūra		5		5	5	5	5	5	5		5		5	4	4	2	5		5					55+15
3	Pirmoji užsienio kalba <i>(anglų)</i>		3		3	3	3	3	3	3		3		3	3	3		3		3		3			33+9
			1*						1*						1*						2*				
4	Antroji užsienio kalba	<i>Prancūzų</i>				2								1**											+3
		<i>Rusų</i>				2		2	2		2		2		2	2		2		2		2			18+2
		<i>Vokiečių</i>				2			2		2		2		1**										
5	Matematika		4		4	4		4	4		4		4		4		1	4	1	4	1				47
			1*						1*						1*						2*				
6	Informacinės technologijos		1		1	1		1	1		1							1	1		1		1		9+1
7	Gamta ir žmogus		2		2	2		2																	8
8	Biologija								2		2			1		1		2		1	1	1	1		12
9	Chemija													2		2		2		2		2			10
10	Fizika								1		1			2		2		2		2		2			12
11	Istorija		2		2	2		2	2		2		2		2		2		2		2		2		22
12	Pilietiškumo pagrindai														1			1		1		1			3

Eil. Nr.	Dalykai	5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		IG			IIGa		IIGb		Pagrindinio ugdymo programa 5-IIG klasės
		Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Pamokų skaičius per savaitę	<i>Dalijimas į grupes</i>	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	Pamokų skaičius per savaitę	Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti					
13	Geografija					2		2		2		2		2		2		2			1	1	1	1	18
14	Ekonomika ir verslumas																								
15	Dailė	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		11	
16	Muzika	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		11	
17	Technologijos	2***		2***		2		2		2		2		1		1	1	1		1		1		15+1	
18	Fizinis ugdymas	3		3		3		3		3		3		3		3	2	2		2		2		30+2	
19	Žmogaus sauga					0,5		0,5						0,5		0,5				0,25		0,25		2,5	
20	Gyvenimo įgūdžiai	1		1						1		1					0,5							4,5	
21	Socialinė – pilietinė veikla****	20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		20			
22	Iš viso pamokų	25+1		25		29,5+13		29,5		31+10		31+2		30,5+3		30,5		33,5+15		33,25		32,25		331+44	
23	Neformalusis švietimas	1		1		2		2		2		2		2		2		2		2		2		20	
	Tarifikuojamos valandos	399 (331+44+4*+20) <i>(pamokų skaičius, dalijimo į grupes, konsultacijoms skirtos bei neformaliojo vaikų švietimo valandos)</i>																							

Pastabos:

* Konsultacijoms skirtos valandos;

** 1 valanda skirta iš kitos mokyklos atvykusių mokinių antrosios užsienio kalbos (prancūzų, vokiečių) mokymui.

*** Iš dviejų ugdymo plane numatytų technologijų mokymui valandų dėl mokytojo trūkumo skiriama (tarifikuojama) viena.

**** Nurodomas valandų skaičius per metus.

VI. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

61. IIIG klasėje įgyvendinamos atnaujintos vidurinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, IVG klasėje – vidurinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269.

62. Vidurinio ugdymo turinį sudaro:

62.1. privaloma dalis: privalomi mokytis dalykai ir privalomai pasirenkamieji dalykai;

62.2. laisvai pasirenkama dalis: pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai, pasirenkami profesinio mokymo programos moduliai. Pasirenkamieji dalykų moduliai neskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

63. Kiekvienas pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys rengia individualų ugdymo(si) planą.

64. IIIG klasėje privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane turi būti ne mažiau nei 8, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25, maksimalus – 35. IVG klasėje privalomų, privalomai ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane turi būti ne mažiau nei 8, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 28, maksimalus – 35. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

65. Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos mokymui sudaromos atskiros laikinosios grupės, atsižvelgiant į mokinių pasirinktą bendrojo ar išplėstinio kurso programą, užsienio (anglų) kalbos mokymui sudaromos dvi laikinosios grupės pagal mokinių gebėjimus, fizinio ugdymo pamokose sudaromos atskiros merginų ir vaikų laikinosios grupės.

66. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į IVG klasės dalykų ugdymo turinį.

67. IIIG klasėje privaloma socialinė – pilietinė veikla, kurios apimtis per dvejus mokslo metus – 70 valandų (2 priedas).

68. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas

Dalykų sritys, dalykai	Mokinio individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems įgyvendinti skiriamos savaitinės pamokos per dvejus metus			
	III G klasė		IVG klasė	
			Bendrasis kursas/ B1 kalbos mokėjimo lygis	Išplėstinis kursas/ B2 kalbos mokėjimo lygis
Tikyba	1		1	
Etika	1			
Lietuvių kalba ir literatūra	4	6	4	5
Užsienio kalba (anglų)	3	3	3	3
			1**	
Užsienio kalba (rusų)	2			3
Istorija	3		2	3
Geografija	3		2	
Matematika	4	6	3	5
Informacinės technologijos/informatika	3			1***
Biologija	3			3
			1**	
Fizika	1***			3

Chemija			3
Dailė	2	1*	
Muzika	2		
Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba		2	
Fizinis ugdymas	3+3	2+2	
Psichologija			1
Retorika			1
Grafinis dizainas			1
Dalykų moduliai:			
Lietuvių kalba	2		1
Užsienio kalba (anglų)	2		1
Matematika	2		1
Informatika	1		
Iš viso valandų:	57+3		55+2
Neformalusis švietimas			5
Tarifikuojamos valandos			124 (117+5+2**)

Pastabos:

* Viena valanda integruojama į neformalųjį švietimą;

** Konsultacijoms skirtos valandos.

***Viena valanda tarifikuojama vieno mokinio mokymui išplėstiniu kursu.

VII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

69. Bendrojo ugdymo dalykų programos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Taip pat mokytoją gali konsultuoti Vilniaus rajono pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

70. Gimnazija specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama Vilniaus rajono pedagoginės psichologinės tarnybos bei Gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

71. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

71.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 (Žin., 2011, Nr. 92-4395);

71.2. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, atsižvelgiant į mokinio galias, keliamus ugdymo(si) tikslus, tenkinant jo reikmes. Siekiant įtrauktis į bendrą ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;;

71.3. specialiųjų pratybų forma: individualių, pogrupinių (2–4 mokiniai) ir grupinių (5–8 mokiniai).

72. Žymų klausos sutrikimą turintys mokiniai dalyvauja muzikos pamokose, tačiau veikla pritaikoma pagal specialistų rekomendacijas.

73. Pagal individualizuotą programą besimokantys pagrindinio ugdymo programos mokiniai nesimoko užsienio (anglų) kalbos ir chemijos. Šių dalykų pamokų metu mokiniams teikiama švietimo specialistų pagalba.

74. Specialioji pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

VIII. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

75. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

76. Mokiniui, mokomam namie, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgiant į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengiamas individualus ugdymo planas.

APTARTA

Mokytojų tarybos posėdyje

2023-08-30

protokolo Nr. 7

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos posėdyje

2023-08-31

protokolo Nr. 3

MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAİKŠČIO ALGIRDO GIMNAZIJOS
PAŽINTINĖS – KULTŪRINĖS VEIKLOS PLANAS

2023-2024 m. m.

Eil. Nr.	Data	Veikla
1	Rugsėjis	Mokslo ir žinių diena
2	Lapkritis	Šokių vakaras*
3	Gruodis	Adventinė popietė*
4	Sausis	Šeimų sporto šventė*
5	Visus metus	Vilniaus krašto ir Lietuvos pažinimui skirtos ekskursijos
6	Birželis	Mokslo metų baigimo renginiai

Pastaba: Pažintinė – kultūrinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne klasės veiklai aprašyti skirtoje vietoje. Dalykų mokytojai, kurių pamokų metu vyksta kultūrinė ir pažintinė veikla, pamokos turiniui fiksuoti skirtoje vietoje įrašo „Kultūrinė – pažintinė veikla“ bei nurodo veiklos pavadinimą.

* Renginiai numatyti savaitgalio dienomis arba popietiniu laikotarpiu. Pagal šių įvykusių renginių skaičių direktoriaus įsakymu atitinkamai trumpinami mokslo metai.

** Esant nepalankiai epidemiologinei situacijai, keičiamas renginių formatas arba renginių atsisakoma.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

- 3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;
- 3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokyti iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių

dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius: 5-IIIG klasėse – 20 valandų per mokslo metus, IIIIG klasėje – 70 valandų per dvejus mokslo metus (įgyvendinant vidurinio ugdymo programą). Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Pagrindinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai atlikti gali būti skiriama iki 5 ugdymo dienų, ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už klasės mokinių socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas klasės vadovo. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasingumą ir pridėtinę vertę sau ir Gimnazijos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį, klasės vadovas ar veiklą kuravęs dalyko mokytojas fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus elektroniniame dienyne TAMO.

7. Mokslo metų pradžioje klasės vadovas mokinius supažindina su socialinės-pilietinės veiklos vykdymo reikalavimais bei atsiskaitymo tvarka.

8. Klasės vadovas individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja ugdymosi pokalbius apie mokinių patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:
- 9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;
 - 9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;
 - 9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;
 - 9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;
 - 9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus (tik vykdant socialinę-pilietinę veiklą už Gimnazijos ribų);
 - 9.6. dalyvauti ugdomočiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas;
 - 9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.
10. Gimnazijos vadovas:
- 10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą;
 - 10.2. sudaro sąlygas klasės vadovams organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomočius pokalbius;
 - 10.3. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis Gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.
11. Klasės vadovo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:
- 11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, Gimnazijos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;
 - 11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo, pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą, padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;
 - 11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis, pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą, jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už Gimnazijos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;
 - 11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;
 - 11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu, vertinti mokinio įvykdytas užduotis. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

V SKYRIUS

GIMNAZIJOS SIŪLOMOS SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Kryptis	Veikla	Atsakingas
1. Darbinė veikla	<p>1. Gimnazijos interjero atnaujinimas, bendrųjų erdvių apipavidalinimas, svetingos aplinkos kūrimas (IG-IVG kl.).</p> <p>2. Pagalba dalykų mokytojams tvarkant kabinetus, metodinę medžiagą, ruošiant informacinius standus (5-IVG kl.).</p> <p>3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas (5-IVG kl.).</p>	Dailės ir technologijų mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojas ugdymui

	<p>4. Renginių organizavimas (7-IVG kl.).</p> <p>5. Pagalba gimnazijoje organizuojamuose renginiuose (budėjimas, svečių registravimas ir kt. darbai) (5-IVG kl.).</p> <p>6. Gimnaziją reprezentuojančių suvenyrų, informacinių lankstinukų gamyba (5-IVG kl.).</p> <p>7. Darbinė veikla už Gimnazijos ribų, savanoriavimas (5-IV kl.)</p> <p>8. Pagalba Gimnazijos bibliotekoje (5-IVG kl.).</p>	
2. Ekologinė veikla	<p>1. Gimnazijos aplinkos ir vidinių erdvių tvarkymas (5-IVG kl.).</p> <p>2. Piliakalnio teritorijos tvarkymas (5-IVG kl.).</p> <p>3. Gėlių ir želdinių priežiūra Gimnazijos teritorijoje (5-IVG kl.).</p> <p>4. Pagalba tvarkant Maišiagalos miestelio aplinką, kapinių priežiūra (5-IVG kl.).</p> <p>5. Dalyvavimas miestelio ar respublikinėse ekologinėse akcijose, projektuose (5-IVG kl.).</p>	Biologijos ir geografijos mokytojai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3. Projektinė veikla	<p>1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose (5-IVG kl.).</p>	Administracija, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai, klasių vadovai, dailės ir technologijų mokytojai, neformaliojo vaikų švietimo grupių vadovai.
4. Socialinė veikla	<p>1. Pagalba draugui, turinčiam mokymosi sunkumų (5-IVG kl.).</p> <p>2. Dalyvavimas gerumo akcijose (5-IVG kl.).</p> <p>3. Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose, gyvūnų prieglaudose (5-IVG kl.).</p> <p>4. Karitatyvinė veikla globos įstaigose (IG-IVG kl.).</p> <p>5. Mokinių dalyvavimas savivaldoje (5-IVG kl.).</p>	Dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas, neformaliojo vaikų švietimo grupių vadovai, seniūnijų darbuotojai.